



## EDENRED ARVOSETELI -PALVELUN YLEISET SOPIMUSEHDOT

Nämä Arvoseteli -palvelun yleiset sopimusehdot ("Yleiset Ehdot") astuvat voimaan kun Asiakas on hyväksynyt nämä Yleiset ehdot ja rekisteröitynyt Arvoseteli -palvelun käyttäjäksi. Asiakkaasta ja Edenredistä käytetään näissä Yleisissä sopimusehdoissa jäljempänä kummastakin nimitystä "Osapuoli" ja yhdessä nimitystä "Osapuolet".

### 1. SOPIMUKSEN SOVELTAMISALA

Näitä Yleisiä ehtoja sovelletaan Edenredin ja Asiakkaan väliseen sopimussuhteeseen, johon sovelletaan seuraavaa etusijajärjestystä:

1. Yleiset sopimusehdot
2. Data Processing Addendum ("DPA")
3. Hinnasto

### 2. MÄÄRITELMÄT

Näissä yleisissä ehdoissa käytetään seuraavia määritelmiä:

'**Asiakkaalla**' tarkoitetaan näissä Yleisissä Ehdoissa yritystä tai yhteisöä, joka on rekisteröitynyt Edenredin Internet-palveluun ja saanut käyttäjätunnuksen Internet -palveluun ja mahdollisuuden tehdä Arvosetelitulauksia.

'**Edenred Arvosetelillä**' tarkoitetaan kaikkia nykyisiä ja tulevia Edenredin liikkeelle laskemia siihen merkityn määräjän voimassa olevaa ennakoon maksettavia seteliratkaisuja, jotka on tarkoitettu työntekijöiden ateria ja/tai liikunta- ja kulttuuripalveluiden maksamiseen. Nykyiset Yleisissä ehdoissa tarkoitettujen arvosetelien ovat Edenred Lounasseteli™ sekä Edenred Virikeseteli®. Arvoseteleitä voidaan käyttää ainoastaan Valtuutettujen Palveluntarjoajien käyttöpaikoissa tuotteiden ja palveluiden ostamiseen.

'**Edenred Lounasseteli™**' tarkoittaa Edunsaajan henkilökohtaista arvoseteliä, joka on voimassa Suomessa ja jota voidaan käyttää vain ateriavalmisteiden ostamiseen rajattuun ruokailupaikkojen verkostoon kuuluvissa ravintoloissa, kahviloissa ja muissa ruokapaikoissa (Valtuutettu Palveluntarjoaja), jotka hyväksyvät Edenred Lounassetelin™ maksuvälineenä.

'**Edenred Virikeseteli®**' tarkoittaa Edunsaajan henkilökohtaista arvoseteliä, joka on voimassa Suomessa ja jota voidaan käyttää vain kulttuuri- ja liikuntapalveluiden ostamiseen Edenred Virikesetelin hyväksyiltä rajattuun verkostoon kuuluvilta valtuutetuilta palveluntarjoajilta.

'**Maksajalla**' tarkoitetaan näissä Yleisissä Ehdoissa yritystä tai yhteisöä, joka on suorittanut ennakkomaksun Asiakkaan tilaamista arvoseteleistä (joko Asiakas itse tai esimerkiksi sen emoyhtiö, kirjanpito-yhteisö tai muu kolmas taho).

'**Edunsaajalla**' tarkoitetaan Asiakkaan työntekijää, joka on Asiakkaan ja Edenredin välisen sopimuksen perusteella oikeutettu käyttämään Arvoseteleitä.

'**Valtuutetulla Palveluntarjoajalla**' tarkoitetaan näissä Yleisissä Ehdoissa mitä tahansa palveluntarjoajaa, joka on tehnyt sopimuksen Edenredin kanssa ja joka tämän sopimuksen perusteella on valtuutettu hyväksymään tietyt Arvosetelit maksuna yksilöityjen tuotteiden tai palveluiden tarjoamisesta.

'**Maksuilla**' tarkoitetaan arvoseteleiden nimellisarvon mukaista hintaa ja Edenredin palveluhinnaston mukaisia toimitus- ja muita maksuja.

'**Maksuturvalla**' tarkoitetaan Maksuturva Group Oy:tä y-tunnus: 2121703-0

'**Ohjeet**' tarkoittavat kaikkia sääntöjä, suuntaviivoja, säädöksiä ja muita ohjeita, joita Edenred aika ajoin antaa Asiakkaalle ja/tai Edunsaajalle ja jotka liittyvät Arvoseteleiden käyttämiseen ja toimintaan, kuten teknisiä yksityiskohtia koskevat ohjeet sekä viranomaisten julkaisemat ohjeet, Verohallinto mukaan lukien

'**Internet-palvelu**' tarkoittaa mitä tahansa Edenredin tarjoamaa sovellusta, jonka avulla Asiakas hallinnoida Arvoseteleihin liittyviä asioita tai tilauksia.

'**Verkkosivusto/verkkosivut**' tarkoittaa verkkosivustoa osoitteessa [www.edenred.fi](http://www.edenred.fi).

### 3. EDENRED INTERNET-PAVELU

Edenred Internet-palvelu on yrityksille ja muille työnantajina toimiville yhteisöille tarkoitettu palvelu, jossa Asiakas myöntää Edunsaajilleen aterioiden ostamiseen mahdollistavan ravintoedun ja/tai liikunta- ja kulttuuri palveluihin kohdennetun edun sekä tilaa Arvoseteleitä Edenrediltä.

### 4. KÄYTTÄJÄTUNNUS JA SALASANA

Asiakas on yksin vastuussa Internet-palvelussa luomansa käyttäjätunnuksen ja salasanan käyttämisestä ja salassapidosta. Käyttäjätunnus ja salasana ovat ehdottoman luottamuksellisia, eikä niitä tule luovuttaa kolmansille osapuolille. Asiakas vastaa käyttäjätunnuksella ja salasanalla tapahtuneesta käytöstä ja niiden perusteella tehdyistä tilauksista siihen saakka, kunnes Edenredille esitetään pyyntö pääsyn estämisestä käyttäjätunnille.

Asiakkaan tulee välittömästi ilmoittaa Edenredille jos Asiakas huomaa, että hänen käyttäjätunnilleen on kirjautettu luvottomasti, jos käyttäjätunnus tai salasana on päätyntä kolmannen osapuolen tietoon tai kadonnut tai ne on jostain muusta syystä vaihdettava tai suljettava.



## 5. ARVOSETELEIDEN TILAAMINEN

Ensimmäisellä tilauksella Asiakkaan tulee rekisteröityä Internet -palveluun. Asiakas saa Edenrediltä rekisteröidytyään käyttäjätunnuksen, jolla hän pääsee kirjautumaan Internet -palveluun, jossa Arvosetelit tilataan ja jossa Maksaja suorittaa Maksun Edenredin tilille viitemaksuna.

Maksaja voi suorittaa Maksut perinteisen viitemaksun lisäksi Internet-palvelussa Luottokortilla tai verkkopankissa eMaksut-maksupalvelun kautta. Maksajan käytössä on kaikkien suomalaisten pankkien verkkomaksupainikkeet. eMaksut-maksupalvelun tarjoaa Maksuturva yhteistyössä pankkien ja luottolaitosten kanssa. Maksun saajana on Maksuturva. eMaksut-maksupalvelun käyttö ei vaadi ylimääräistä rekisteröitymistä tai lisämaksujen suorittamista. Maksuturvalla on Finanssivalvonnan myöntämä maksulaitoksen toimilupa. Kaikki tiedonsiirto ja rahaliikenne on SSL-suojattu, eli kukaan ulkopuolinen ei voi nähdä Asiakkaan/Maksajan tietoja.

Edenred perii tilatuista Arvoseteleistä niiden nimellisarvon lisäksi kulloinkin voimassa olevat hinnastonsa mukaiset toimitus- ja muut maksut. Hinnasto julkaistaan Edenredin internet-sivuilla [www.edenred.fi](http://www.edenred.fi).

Jos Maksajan suorittama Maksu alittaa Asiakkaan tilaamien arvoseteleiden arvon ja niistä perittävät muut hinnaston mukaiset maksut, Edenredillä on oikeus vähentää arvoseteleiden määrää Maksua lähinnä vastaavaan alempaan toimitusmäärään ja palauttaa erotus Maksajalle. Edenred ei toimita tilattua suurempaa määrää arvoseteleitä, vaan se palauttaa yllittävän Maksun määrän Maksajalle, ellei Asiakkaan kanssa muuta sovita.

Arvoseteleiden tilaus on aina sitova eikä niitä voi palauttaa tai vaihtaa eriarvoisiin tai laatuisiin seteleihin. Edenred ei myöskään missään tilanteessa palauta Asiakkaalle vanhentuneiden Arvoseteleiden käyttämätöntä käyttöarvoa.

## 6. ARVOSETELEIDEN TOIMITTAMINEN

Edenredillä ei ole velvollisuutta toimittaa Arvoseteleitä ennen kuin se on saanut niistä täyden Maksun Internet-palvelussa kulloinkin ilmoitetulle pankkitilille.

Arvosetelit toimitetaan Asiakkaan rekisteröityessä tai Asiakkaan myöhemmin ilmoittamaan osoitteeseen valikoimassa olevan toimitustavan mukaisesti, ellei Asiakkaan kanssa ole sovittu erillistä korvausta vastaan muusta toimitustavasta. Toimitus osoitetaan Asiakkaan Suomessa sijaitsevaan katuosoitteeseen, jossa lähetyksen luovutetaan Asiakkaan ilmoittamalle henkilölle tai yrityksen edustajalle henkilöllisyyden varmistamista vastaan.

Asiakkaalla on ilmoitus velvollisuus ja sitoutuu ilmoittamaan Edenredille kulloinkin voimassa olevan toimitusosoitteen ja setelitulauksen vastaanottajan tiedot.

Edenredin vastuu kuljetuksesta päättyy kun arvosetelit on luovutettu Asiakkaalle tai Asiakkaan kuljetuspalveluntarjoajalle.

Asiakas sitoutuu välittömästi ja viimeistään kolmenkymmenen (30) päivän kuluessa siitä, kun arvosetelit on toimitettu Asiakkaalle tai Asiakkaan kuljetuspalveluntarjoajalle, reklamoidaan Edenredille mahdollisista poikkeamista toimitetuissa arvoseteleissä tai niiden määrässä. Reklamaatio koskien lähetyksestä puuttuvia arvoseteleitä hyväksytään vain, jos asiakas on lähetyksen vastaanottohetkellä tarkastanut ja todennut lähetyksen vahingoittumattomaksi. Mikäli lähetyksen on vahingoittunut, asiakkaan ei tule ottaa sitä vastaan. Reklamaation käsittely edellyttää myös, että lähetyksen arvoseteleitä ei ole jaettu Edunsaajille.

## 7. EDENRED ARVOSETELEIDEN KÄYTTÄMINEN

Arvoseteleitä käytettäessä on noudatettava kulloinkin voimassa olevia viranomaisten päätöksiä ja ohjeita, Verohallinnon päätökset ja ohjeet mukaan lukien. Asiakas vakuuttaa olevansa tietoinen tässä kohdassa mainituista viranomaisten päätöksistä ja ohjeista sekä siitä, että niistä johtuvat rajoitukset ja niihin tehtävät muutokset voivat vaikuttaa arvoseteleiden käyttämiseen sekä Edenredin näiden Yleisten ehtojen perusteella tarjoamiin palveluihin. Asiakas vastaa siitä, että Edunsaajat ovat tietoisia viranomaisten päätösten ja ohjeiden sisällöstä ja niiden vaikutuksesta arvoseteleiden käyttöön.

Edunsaaja voi maksaa Edenred Lounassetelin™ nimellisarvon määrällä osin tai kokonaan ateriansa Ravintolassa. Valtuutettu Palveluntarjoaja voi vastaanottaa Edenred Lounassetelin™ vain aterioinnin maksuksi.

Edunsaaja voi maksaa Edenred Virikesetelin® nimellisarvon määrällä osin tai kokonaan liikunta- tai kulttuuripalveluita tarjoavassa Käyttöpaikassa. Valtuutettu Palveluntarjoaja voi vastaanottaa Edenred Virikesetelin vain liikunta- tai kulttuuripalvelun maksuksi.

Arvosetelillä ei voi ostaa alkoholia, tupakkaa, elintarvikkeita tai muita hyödykkeitä. Arvoseteliä ei vaihdeta rahaksi eikä siitä anneta vaihtorahaa. Edenred Lounasseteliä™ ei voi myöskään vaihtaa Ravintolan aterialipukkeeksi tai muuksi vastikkeeksi.

Arvoseteleitä kulloinkin vastaanottavat Valtuutetut Palveluntarjoajat tunnistaa Edenred tarroista tai muista vastaavista tunnisteista, jotka on sijoitettu ulko-oven ja/tai maksupisteen läheisyyteen tai muuhun näkyvään paikkaan.

Arvosetelit ovat käytettävissä mainittuun päivämäärään saakka. Palveluntarjoajat eivät hyväksy arvoseteleitä maksuvälineeksi tämän päivämäärän jälkeen. Edenred ei hyvitä tai vaihda vanhentuneita seteleitä uusiin. Työntekijät eivät voi palauttaa Asiakkaalta saamia arvoseteleitä.

## 8. KÄYTTÖRAJOITUKSET

Edenredillä on oikeus milloin tahansa tilapäisesti rajoittaa Internet-palvelun käyttöä tai estää se pysyvästi jos Edenredillä on perusteltu syy epäillä, että Asiakas käyttää palvelua ehtojen vastaisesti.



## 9. PÄIVITYS JA YLLÄPITO

Edenredillä on oikeus keskeyttää palvelun käyttö, ilman vahingonkorvausvelvollisuutta Asiakkaalle, jos se on tarpeellista palvelun huoltamisen, korjaamisen tai kehittämisen takia taikka jos keskeytykselle on muu perusteltu syy. Edenred ilmoittaa mahdollisuuksien mukaan palvelun keskeytyksistä etukäteen Asiakkaalle.

## 10. ASIAKKAAN YHTEYDENPITO EDENREDIIN JA MUUTOKSET ASIAKASTIETOIHIN

Asiakas lähettää ilmoitukset Edenredille Internet-palvelun tai Verkkosivuston kautta.

Jos asiakastietoihin tulee sellaisia muutoksia, jotka voivat vaikuttaa Osapuolten väliseen Sopimukseen tai Edenredin tuottamaan palveluun, ilmoittaa Asiakas tästä viipymättä Edenredille täyttämällä Internet-palvelussa tai Verkkosivustolla olevan kyseistä käyttötarkoitusta varten tarkoitetun lomakkeen. Asiakas on vastuussa Edenredille ilmoittamiensa tietojen paikkansapitävyydestä, eikä Edenredillä ole velvollisuutta varmentaa tai täydentää sille ilmoitettuja tietoja.

## 11. EDENREDIN YHTEYDENPITO ASIAKKAASEEN

Edenred antaa Asiakkaalle Sopimukseen ja tarjoamaansa palveluun liittyviä ilmoituksia Internet-palvelussa tai Verkkosivustolla taikka sähköpostitse tai kirjitse Edenredille, postipalvelulle tai viranomaisille ilmoitettuun osoitteeseen.

Asiakkaan katsotaan vastaanottaneen ja ymmärtäneen Edenredin Asiakkaalle antamat ilmoitukset viimeistään seitsemäntenä päivänä siitä, kun ilmoitus on tarjottu Asiakkaalle Internet-palvelussa tai Verkkosivustolla taikka siitä, kun ilmoitus oli lähetetty Asiakkaan sähköpostiin tai Edenredille, postipalvelulle tai viranomaisille ilmoitettuun osoitteeseen.

## 12. TIETOJEN KERÄÄMINEN JA SÄILYTTÄMINEN

Asiakas tiedostaa, että Arvoseteleiden toimitukseen ja tuottamiseen Asiakkaalle liittyy Asiakkaan henkilötietojen käsittelyä Edenredin toimesta. Edenred on rekisterinpitäjä Asiakkaan yhteyshenkilöiden henkilötietojen osalta. Edenred käsittelee rekisterinpitäjänä näitä tietoja (Verkkosivustolta saatavan) tietosuojaselosteensa mukaisesti, mukaan lukien mutta rajoittumatta, asiakassuhteen hoitamiseen ja hallintaan sekä markkinointiin liittyviin tarkoituksiin.

Asiakas on hyväksynyt näiden henkilötietojen käsittelystä erillisellä tietojenkäsittelyä koskevalla liitteellä (Data Processing Addendum, DPA), joka on liitetty osaksi Yleisiä ehtoja. Edellä mainittua DPA -liitettä sovelletaan sellaisenaan kaikkeen Edenredin Asiakkaan puolesta Arvoseteleiden toimittamisen yhteydessä suorittamaan henkilötietojen käsittelyyn.

## 13. IMMATERIAALIOIKEUDET

Edenred omistaa Arvoseteli-palvelun ja kaikki niihin liittyvät oikeudet sekä Edenredille kuuluvat tavaramerkit ja muut immateriaalioikeudet. Asiakas ja Edunsaaja saa oikeuden käyttää Arvoseteleitä näiden Yleisten sopimusehtojen ja kulloinkin soveltuvien käyttöehtojen ja ohjeiden mukaisesti.

## 14. SALASSAPITO

Osapuolet sitoutuvat pitämään salassa kaiken tiedon, joka liittyy Arvoseteli -palveluun tai joka on merkitty salassa pidettäväksi tai joka pitäisi ymmärtää salassa pidettäväksi, ellei näistä Yleisistä ehdoista tai voimassaolevasta laista muuta johdu. Osapuolella ei ole oikeutta ilmaista salassa pidettävää tietoa kolmannelle tai käyttää sellaista tietoa muuhun kuin tämän Sopimuksen mukaiseen tarkoitukseen ilman toisen Osapuolen kirjallista suostumusta. Edenredillä on oikeus ilmaista salassa pidettäviä tietoja konserniyhtiöilleen sekä alihankkijoilleen. Salassapitovelvollisuus on voimassa tämän Sopimuksen ajan ja kolme (3) vuotta sen päättymisen jälkeen, ellei laki vaadi pidempää salassapitoaika.

## 15. VASTUUT

Edenred toimittaa Asiakkaalle Arvosetelit, jolla Edunsaaja voi ostaa yksinomaan Valtuutetuilta Palveluntarjoajilta sellaisia työsuhte-etuja, jotka määritellään nimenomaisesti näissä Yleisissä ehdoissa. Edunsaaja vastaa yksin hänelle annettun Arvosetelin käytöstä. Edenred ei vastaa Arvosetelin katoamisesta, varastamisesta tai mistään muustakaan vaikutuspiirinsä ulkopuolella olevasta seikasta.

Edenred ei missään tilanteessa vastaa Valtuutettujen Palveluntarjoajien toiminnasta, näiden tarjoamista tuotteista tai palveluista, mukaan lukien niiden saatavuus, käytettävyys ja laatu taikka Valtuutettujen Palveluntarjoajien toiminnasta aiheutuvista vahingoista, tai mistään muista Valtuutettuihin Palveluntarjoajiin liittyvistä seikoista.

Osapuolen tähän Sopimukseen perustuva vastuu on rajattu summaan, joka vastaa vahingonkorvausvaatimusta edeltävien 12 kuukauden aikana maksettujen palvelumaksujen määrää.

Kumpikaan Osapuoli ei ole vastuussa toiselle Osapuolelle aiheutuvista epäsuorista tai välillisistä vahingoista, kuten tuottojen tai tietojen menetyksistä tai goodwill-arvon heikkenemisestä, ellei vahinkoa ole aiheutettu tahallisesti tai törkeällä tuottamuksella tai salassapitosäännöksen rikkomisella.

Edenredin vastuu palvelun virheestä tai viivästyksestä rajoittuu virheen korjaamiseen tai vaihtoehtoisesti virheellisesti suoritettun tai viivästyneen palvelun uudelleen suorittamiseen.

## 16. YLIVOIMAINEN ESTE

Kumpikaan Osapuoli ei vastaa viivästyksestä tai näiden Yleisten ehtojen mukaisten velvoitteidensa täyttämättä jättämisestä, mikäli tämä johtuu ylivoimaisesta esteestä (Force Majeure). Ylivoimaisena esteenä pidetään sellaista Sopimuksen solmimisen jälkeen sattunutta ja Osapuolista riippumatonta ennalta arvaamatonta seikkaa, joka ei ollut Osapuolten tiedossa, johon Osapuolet eivät voi vaikuttaa ja joka estää tai tekee



mahdottomaksi Sopimukseen perustuvien velvoitteiden täyttämisen. Tällaisia seikkoja ovat mm. tulipalo, luonnonmullistus, liikekannallepano, sota, valuuttarajoitukset, tuonti- ja vientirajoitukset, lakko, työsulku, verkkohyökkäys, tietoliikenneyhteyksien häiriöt tai kaatuminen ja maksupäätelyvaikeudet.

## 17. SOPIMUKSEN VOIMASSAOLO

Tämä sopimus tulee voimaan, Asiakas on hyväksynyt Yleiset ehdot ja se on voimassa toistaiseksi. Kummallakin Osapuolella on oikeus irtisanoa Sopimus kirjallisesti päättymään kolmenkymmenen (30) päivän irtisanomisajalla.

Kummallakin Osapuolella on oikeus irtisanoa tämä Sopimus päättymään välittömästi kirjallisen ilmoituksen perusteella, jos:

- a) toinen Osapuoli on rikkonut näitä Yleisiä ehtoja, eikä tämä ole korjannut sopimusrikkomustaan kolmenkymmenen (30) päivän kuluessa siitä, kun hän on vastaanottanut toiselta Osapuolelta kirjallisen reklamaation; tai jos
- b) toinen Osapuoli haetaan konkurssiin tai yrityssaneeraukseen, asetetaan selvitystilaan tai muulla tavalla todetaan maksukyvyttömäksi tai mikäli Asiakkaan kaikki varat tai niiden olennainen osa siirretään kolmannelle osapuolelle.

Edenredillä on oikeus perustelematta päätöstään purkaa Sopimus päättymään välittömästi, jos ilmenee syytä epäillä, että Arvoseteli -palvelua tai palveluun liittyviä Arvoseteleitä käytetään lainvastaisesti tai tavalla, joka saattaa aiheuttaa vahinkoa Edenredille.

Palvelu sulkeutuu kolmenkymmenen (30) päivän päästä Sopimuksen irtisanomisesta. Edenredillä on oikeus estää pääsy Internet-palveluun, poistaa raportit sekä muut tiedot, kun Sopimuksen irtisanomisaika on päättynyt.

Palvelusopimus katsotaan päättyneeksi, jos Asiakas ei ole tehnyt tilausta viimeiseen kahteenkymmeneen (24) kuukauteen.

## 18. MUUT EHDOT

### 18.1. Sopimuksen muutokset

Edenredillä on oikeus muuttaa Yleisiä ehtoja. Edenred ilmoittaa Asiakkaalle muutoksista kohdan 12 mukaisesti vähintään kolmekymmentä (30) päivää ennen muutosten voimaantuloa. Mikäli Asiakas ei hyväksy muutosta, on Asiakkaalla oikeus irtisanoa Sopimus päättymään muutosten voimaantulohetkeen.

Edenredillä on oikeus päivittää ja julkaista välittömästi sitovia Arvoseteli -palveluun liittyviä käyttöehtoja ja Ohjeita ilmoittamalla asiasta Verkkosivustolla Asiakkaalle.

Nämä Yleiset ehdot korvaavat kaikki aikaisemmat Osapuolten välillä mahdollisesti tehdyt sopimukset tämän Sopimuksen sääntelemissä asioissa.

### 18.2. Oikeuksien siirtäminen

Edenredillä on oikeus siirtää näiden Yleisten ehtojen mukaiset oikeutensa ja velvollisuutensa ilman Asiakkaan ennakkohyväksyntää Edenredin kanssa samaan konserniin kuuluvalla yhtiöllä.

Asiakkaalla ei ole oikeutta siirtää tämän sopimuksen mukaisia oikeuksiaan ja velvollisuuksiaan ilman Edenredin kirjallista suostumusta.

### 18.3. Pätemättömät ehdot

Jos yksi tai useampi sopimusehto on tuomioistuimen tai Osapuolten yhteisellä päätöksellä todettu lain vastaiseksi, pätemättömäksi tai täytäntöönpanokelvottomaksi, ei tämä vaikuta muiden sopimus-ehtojen pätevytyteen tai voimassaoloon.

### 18.4. Vallitseva kieli

Nämä Yleiset ehdot on laadittu sekä suomeksi että englanniksi, mutta mikäli versioiden välillä on eroavaisuuksia, suomenkielinen on ratkaiseva.

### 18.5. Sovellettava laki ja erimielisyyksien ratkaiseminen

Tähän sopimukseen sovelletaan Suomen lakia. Tästä Sopimuksesta aiheutuvat erimielisyydet ratkaistaan Helsingin käräjäoikeudessa.



## HENKILÖTIETOJEN KÄSITTELY SOPIMUSLIITE

Tämä henkilötietojen käsittely sopimusliite ("DPA") on liite Edenredin ja Asiakkaan väliseen Palvelusopimukseen ja siihen sovelletaan Palvelusopimuksen ehtoja siltä osin kuin tässä ei ole toisin sovittu. Sen oikeudellinen sitovuus rajoittuu yksinomaan Edenred Finlandin ja Asiakkaan väliseen Palvelusopimuksen yhteyteen. Palvelusopimukseen yhdessä kaikkien liitteidensä kanssa (mukaan lukien tämä DPA) viitataan yhdessä ilmaisulla "Sopimus".

### 1 DPA:N MÄÄRITELMÄT

Tähän DPA:han sovelletaan Palvelusopimuksen määritelmiä. Lisäksi tässä DPA:ssa käytetään seuraavia määritelmiä:

**Henkilötiedot** tarkoittaa mitä tahansa tunnistettuun tai tunnistettavaan luonnolliseen henkilöön (rekisteröity) liittyviä tietoja, riippumatta siitä tapahtuuko tai tuleeko tunnistaminen tapahtumaan suoraan vai välillisesti.

**Asiakkaan henkilötiedot** tarkoittaa Asiakkaan henkilötietoja tai muutoin Asiakkaan toimintaan liittyviä tietoja.

**Käsittely** tarkoittaa toimintoja ja toimia, jotka koskevat tai sisältävät Henkilötietoja, kuten keräämistä, tallentamista, järjestämistä, säilyttämistä, muokkaamista tai muuttamista, hakua tai käyttöä.

**Rekisterinpitäjä** tarkoittaa yhtä tai useampaa henkilöä, yhteisöä, laitosta tai säätöä, joka yksin tai yhdessä toisten kanssa määrittelee henkilötietojen käsittelyn tarkoitukset ja keinot.

**Rekisteröity** tarkoittaa luonnollista henkilöä, jonka Henkilötietoja käsitellään.

**Käsittelijä** tarkoittaa oikeushenkilöä, joka käsittelee Henkilötietoja Rekisterinpitäjän lukuun ja sen ohjeistusten mukaisesti.

**Tietoturvaloukkaus** tarkoittaa tietoturvaloukkausta, jonka seurauksena on siirrettyjen, tallennettujen tai muuten käsiteltävien henkilötietojen vahingossa tapahtuva tai lainvastainen tuhoaminen, häviäminen, muuttaminen, luvaton luovuttaminen taikka pääsy tietoihin.

**Sovellettavat lait** tarkoittaa EU:n yleisestä tietosuojasetuksesta, EU:n yleisen tietosuojasetuksen täytäntöönpanevasta tai sitä täydentävästä kansallisesta lainsäädännöstä, sääntelyviranomaisten määräyksistä ja lausunnoista, mukaan lukien Euroopan tietosuojaneuvosto, sekä Euroopan komission toimenpiteistä aiheutuvia lakeja ja käytäntöjä.

**Alihankkija** tarkoittaa oikeushenkilöä, joka käsittelee Henkilötietoja Käsittelijän ohjeiden mukaisesti Käsittelijän alikäsittelijän ominaisuudessa.

### 2 TARKOITUS

Edenred tarjoaa Asiakkaalle Palvelusopimuksessa esitettyjä palveluja. Tarjotessaan Asiakkaalle palveluja Palvelusopimuksen mukaisesti, Edenred käsittelee Henkilötietoja Asiakkaan lukuun. Tämän DPA:n tarkoituksena on sopia tarjottaviin palveluihin liittyvään Asiakkaan Henkilötietojen Käsitteelyyn sovellettavista ehdoista.

### 3 ASIAKKAAN VELVOLLISUUDET

#### 3.1 Rekisterinpitäjä

Asiakas toimii tämän DPA:n sekä Palvelusopimuksen perusteella mahdollisesti käsiteltävien Asiakkaan Henkilötietojen osalta Rekisterinpitäjänä ja vastaa Asiakkaan Henkilötietojen lainmukaisesta keräämisestä, Käsittelestä ja käytöstä sekä niiden oikeellisuudesta, samoin kuin muiden rekisterinpitäjän oikeudellisten velvoitteiden täyttämisestä. Asiakkaan vastuulla on ilmoittaa Rekisteröidyille heidän Henkilötietojensa luovutuksista ja sen on tarvittaessa saatava heidän suostumuksensa tällaisille luovutuksille.

Asiakas tiedostaa, että Käsittelijällä ei ole vaikutusvaltaa, eikä velvollisuutta varmistaa Käsittelijälle Asiakkaan lukuun Käsiteltäviksi luovutettuja tai siirrettyjä Asiakkaan Henkilötietoja Asiakkaan käyttäessä palveluja. Asiakas varmistaa ja vastaa siitä, että sillä on asianmukainen oikeudellinen peruste siirtää ja luovuttaa Asiakkaan Henkilötietoja Käsittelijälle niin, että Käsittelijä saa laillisesti käsitellä Asiakkaan Henkilötietoja Osapuolten välillä sovitun mukaisesti.

#### 3.2 Ohjeistukset

Asiakas vahvistaa, että Asiakkaan ohjeistukset koskien Asiakkaan Henkilötietojen käsittelyä ("Ohjeistukset") on esitetty tyhjentävästi Sopimuksessa. Mikäli Asiakas sittemmin haluaa muuttaa Ohjeistuksiaan, sen tulee ensisijaisesti käyttää Palvelujen tarjoamia toimintoja. Mikäli kyseiset toiminnot eivät kuitenkaan ole riittäviä tällaisten uusien Ohjeistusten toimeenpanemiseksi, Asiakkaan tulee ottaa Käsittelijään yhteyttä kirjallisesti. Mikäli tällaisten uusien Ohjeistusten sovellettavuusala on Palveluja laajempi, Käsittelijällä on oikeus veloittaa Asiakkaalta kaikki lisäkustannukset, joita aiheutuu kun Käsittelijä toimeenpanee tällaiset uudet Ohjeistukset. Ohjeistusten on oltava kohtuullisia, Sovellettavien Lakien sekä Sopimuksen mukaisia.

### 4 EDENREDIN VELVOLLISUUDET

#### 4.1 Käsittelijä

Edenred toimii Sopimuksen perusteella Asiakkaan Henkilötietojen käsittelyn osalta Käsittelijänä. Edenred sitoutuu noudattamaan Sovellettavia Lakeja sekä Asiakkaan Ohjeistuksia Käsitellessään Asiakkaan Henkilötietoja. Käsittelijä ei saa kopioida tai jäljentää Asiakkaan Henkilötietoja eikä millään tavalla Käsitellä Asiakkaan Henkilötietoja mihinkään muihin tarkoituksiin kuin joiden osalta Käsittelestä on sovittu Sopimuksessa.

Käsittelijän tulee ilmoittaa Asiakkaalle jos se uskoo, että Asiakkaan antamat uudet Ohjeistukset ovat Sovellettavien Lakien vastaisia. Käsittelijä voi keskeyttää tällaisten uusien Ohjeistusten toimeenpanon siihen saakka kunnes niitä muutetaan tai kunnes Asiakas vahvistaa ne. Asiakas on aina lopulta vastuussa siitä, että kaikki sen Ohjeistukset ovat Sovellettavien Lakien mukaisia. Käsittelijällä on



ainoastaan velvollisuus ilmoittaa Asiakkaalle, mikäli se havaitsee Ohjeistuksissa vääjäämättömiä Sovellettavien Lakien vastaisuuksia, mutta sillä ei muutoin ole velvollisuutta tarkistaa tai varmistaa Ohjeistusten Sovellettavien Lakien mukaisuutta.

#### 4.2 Avustaminen

Edenred sitoutuu kohtuullisissa määrin avustamaan Asiakasta sen Rekisterinpitäjän veloitteidensa suorittamisessa Edenredin tämän Sopimuksen perusteella Käsittelemien Asiakkaan Henkilötietojen osalta. Tällaiset velvollisuudet voivat pitää sisällään Asiakkaan avustamista toimivaltaisten valvontaviranomaisten pyyntöihin tai tiedusteluihin vastaamisessa, tietosuoja-arviointien suorittamisessa sekä ennakkotietojen pyytämässä valvontaviranomaisilta, samoin kuin Asiakkaan avustamista Rekisteröityjen Sovellettavien Lakien mukaisten oikeuksiinsa liittyvien pyyntöjen toteuttamisessa.

Mitä tulee avustamiseen Rekisteröityjen Sovellettavien Lakien mukaisten oikeuksiensa harjoittamisessa (kuten oikeus pääsyyn tietoihin sekä oikeus korjaamiseen tai poistamiseen), Asiakkaan tulee ensin käyttää Palvelujen vastaavia toimintoja. Siltä osin kun Asiakas ei voi vastata tällaisiin pyyntöihin Palvelujen toimintoja käyttäen, Edenredin tulee muutoin tarjota Asiakkaalle kaupallisesti kohtuullista avunantoa. Edenredillä on oikeus laskuttaa mahdolliset tällaisesta avustamisesta aiheutuneet lisäkustannukset ja Asiakkaalla on velvollisuus maksaa tällaiset lisäkustannukset Edenredin laskuttaman mukaisesti.

Mikäli Rekisteröity, joku muu luonnollinen henkilö tai valvova viranomainen pyytää avunantoa suoraan Edenrediltä Asiakkaan Henkilötietoihin liittyen (kuten pyyntö saada pääsy tietoihin, korjata tai poistaa tietoja, toimittaa tietoja tai suorittaa jokin muu toimenpide), Edenredin tulee ilmoittaa Asiakkaalle tällaisesta pyynnöstä niin pian kuin kohtuudella mahdollista ja Sovellettavien Lakien salliman mukaisesti.

#### 4.3 Henkilötietojen siirtäminen

Edenred pääasiassa käsittelee Asiakkaan Henkilötietoja Euroopan talousalueen ("ETA") sisällä. Voidakseen tarjota Palveluja Edenred saattaa kuitenkin ajoittain joutua luovuttamaan tai siirtämään Asiakkaan Henkilötietoja myös ETA-alueen ulkopuolelle. Tällaiset tilanteet koskevat olosuhteita, joissa Edenredin Alihankkijat tai niiden järjestelmät sijaitsevat ETA-alueen ulkopuolella. Tällaisissa tapauksissa Edenredin tulee aina toimeenpanna tarvittavat oikeudelliset suojatoimet varmistaakseen Asiakkaan Henkilötietojen tietoturvan ja salassapidon Sovellettavien Lakien mukaisesti. Asiakas tiedostaa ja hyväksyy tällaiset luovutukset ja siirrot Palveluiden yhteydessä. Edenred sitoutuu toimittamaan Asiakkaalle tämän pyynnöstä lisätietoja koskien tällaisia siirtoja ja niihin sovellettavia oikeudellisia suojaustoimenpiteitä.

Edenredin oikeudesta käyttää Alihankkijoita kuvataan tarkemmin kohdassa 6.

#### 4.4 Tietosuojavastaava

Mikäli sitä Sovellettavien Lakien perusteella edellytetään, Edenred nimittää tietosuojavastaavan ja ilmoittaa asiaankuuluvat yhteystiedot Asiakkaalle pyynnöstä.

#### 4.5 Työntekijät

Edenred ylläpitää, ohjeistaa ja kouluttaa Henkilötietojen Käsittelemiseen (mukaan lukien Asiakkaan Henkilötiedot) osallistuvat työntekijänsä Sovellettavien Lakien mukaisten henkilötietojen suojaaja ja yksityisyydensuojaa koskevien vaatimusten osalta ja varmistaa, että kyseiset työntekijät ovat sitoutuneet asiaankuuluvaan salassapidon tasoon tai ovat asiaankuuluvan lakisäätöisen salassapitovelvollisuuden piirissä. Silloin mikäli Asiakas on antanut erityisiä Ohjeistuksia Asiakkaan Henkilötietojen Käsitteilyyn liittyen, Edenredin tulee myös ohjeistaa Asiakkaan Henkilötietojen Käsitteilyyn osallistuvia työntekijöitään tällaisten mahdollisten Ohjeistusten sisällöstä.

#### 4.6 Tietoturva

Edenred toteuttaa ja ylläpitää asiaankuuluvia teknisiä ja organisatorisia toimenpiteitä kaikkien Käsittelemiensä Henkilötietojen (mukaan lukien Asiakkaan Henkilötiedot) osalta. Edenred valitsee tällaiset tietoturvatyömenpiteet yksinomaisen harkintavaltansa puitteissa perustuen esim. toimialastandardeihin, markkinakäytäntöön sekä Sovellettavien Lakien mukaisiin erityisiin vaatimuksiin. Edenred voi mukauttaa tietoturvatyömenpiteitään aika ajoin, mutta ei kuitenkaan alenna tietoturvan yleistasoja DPA:n voimassaoloaikana.

Edenred varmistaa Henkilötietojen Käsittelemiseen käyttämiensä järjestelmien luottamuksellisuuden, eheyden, saatavuuden ja kestävyys. Edenredin säännöllisesti testaa, tutkii ja arvioi Edenredin toimeenpanemien teknisten ja organisatoristen tietoturvatyömenpiteiden tehokkuutta. Edenred sitoutuu noudattamaan Henkilötietojen Käsitteilyä koskevia asiaankuuluvia viranomaispäätöksiä.

Mikäli tapahtuu Tietoturvaloukkaus, jonka seurauksena on siirretty, tallennettujen tai muuten käsiteltävien henkilötietojen vahingossa tapahtuva tai lainvastainen tuhoaminen, häviäminen, muuttaminen, luvaton luovuttaminen taikka pääsy Edenredin Käsittelemiin Asiakkaan Henkilötietoihin ("Tietoturvaloukkaus"), Edenred sitoutuu ilmoittamaan Asiakkaalle tällaisesta Tietoturvaloukkauksesta ilman aiheetonta viivytystä.

Tällaisen Tietoturvaloukkauksilmoituksen tulee sisältää vähintään ja Sovellettavien Lakien mukaisesti:

- kuvaus Tietoturvaloukkauksen luonteesta ja laajuudesta, mukaan lukien, mahdollisuuksien mukaan, Tietoturvaloukkauksen piirissä olevien Rekisteröityjen luokat ja arvioitu lukumäärä, samoin kuin Tietoturvaloukkauksen kohteena olevien Asiakkaan Henkilötietojen luokat ja arvioitu määrä;
- Edenredin (mahdollisesti nimitetyn) tietoturvavastaavan nimi ja yhteystiedot tai muut yhteystiedot, joista lisätietoja on saatavilla;
- kuvaus Tietoturvaloukkauksen arvioidusta seuraamuksista; sekä
- kuvaus toimenpiteistä, joihin Edenred on ryhtynyt tai aikoo ryhtyä Tietoturvaloukkauksen käsittelemiseksi ja korjaamiseksi, mukaan lukien toimenpiteet sen mahdollisten haitallisten vaikutusten minimoimiseksi.

Edellä mainitut Tietoturvaloukkausta koskevat tiedot voidaan myös toimittaa vaiheittain, mikäli Edenred ei pysty toimittamaan niitä samaan aikaan kun se ilmoittaa Asiakkaalle Tietoturvaloukkauksesta. Edenredin tulee dokumentoida kaikki Tietoturvaloukkaukset Sovellettavien Lakien mukaisesti.



## 5 AUDITOINTI

Edenred sitoutuu ylläpitämään asiaankuuluvia selosteita tai muutoin dokumentoimaan sen Asiakkaan Henkilötietoja koskeva Käsittelynsä siltä osin ja silloin kuin sitä Sovellettavien Lakien perusteella edellytetään. Edenredin tulee pyynnöstä esittää Asiakkaalle jäljennös tällaisten asiakirjojen tai selosteiden asiaankuuluvasta osasta siltä osin kun se koskee Edenredin suorittamaa Asiakkaan Henkilötietojen Käsittelyä.

Asiakas tai Asiakkaan nimittämä ulkopuolinen tarkastaja saavat suorittaa auditoinnin varmistuakseen siitä, että Edenred noudattaa tätä DPA:ta sekä Sovellettavia Lakeja Asiakkaan Henkilötietojen Käsittelyssä tämän DPA:n ehtojen mukaisesti. Asiakkaan tulee ilmoittaa Edenredille kaikista Edenredin tiloissa suoritettaviksi suunnitelluista auditoinneista kirjallisesti ja aina vähintään kaksikymmentäyksi (21) päivää etukäteen. Edenred luo testiympäristön, jolla Asiakas voi suorittaa Edenredin Palveluja koskevan auditoinnin. Tällaiset auditoinnit tulee pääasiassa suorittaa riippumattoman ulkopuolisen tarkastajan toimesta ja aina Edenredin tavanomaisten toimistoaikojen puitteissa, aiheuttamatta mitään merkittäviä häiriöitä Edenredin liiketoiminnalle.

Edenred toimittaa jäljennöksen Asiakkaan Henkilötietoja koskevista Käsittelytoimistaan ja kaikki muut olemassa olevat auditoinnin kannalta olennaiset asiakirjat ja Asiakkaan pyynnöstä ja sitoutuu kohtuullisin tavoin avustamaan Asiakasta tällaisissa auditoinneissa. Mitä tulee Asiakkaan pyytämiin lisäasiakirjoihin, -tukeen ja -palveluihin, Edenred pidättää oikeuden laskuttaa Asiakasta tähän liittyvästä työpanoksesta ja siitä aiheutuvista kohtuullisista kustannuksista. Tämä sisältää myös riittävän korvauksen Edenredin henkilöstön työtunneista kun he avustavat Asiakasta auditointinsa suorittamisessa. Asiakas vastaa omista tällaisiin auditointeihin liittyvistä kustannuksistaan (mukaan lukien mahdollisesti käytetyn ulkopuolisen tarkastajan kulut).

Lisäksi Edenred sallii toimivaltaisten valvovien viranomaisten käynnistämät ja suorittamat auditoinnit koskien Edenredin suorittamaa Asiakkaan Henkilötietojen Käsittelyä ja sitoutuu antamaan tällaisille toimivaltaisille valvoville viranomaisille kaikki tarvittavat tiedot sen Käsittelytoimiin liittyen. Mikäli Edenred vastaanottaa joltakin toimivaltaiselta valvovalta viranomaiselta ilmoituksen Asiakkaan Henkilötietojen Käsittelyyn kohdistuvasta suunnitellusta auditoinnista, Edenredin tulee viipymättä ilmoittaa Asiakkaalle tällaisesta suunnitellusta valvojan viranomaisen auditoinnista.

## 6 ALIHANKKIJAT

Edenred käyttää Alihankkijoita Palveluidensa tarjoamisessa ja jotkut niistä osallistuvat myös Asiakkaan Henkilötietojen Käsittelemiseen. Asiakas antaa yleisen valtuutuksensa ja suostumuksesta siihen, että se sallii Edenredin ottaa mukaan ja käyttää läheisyhtiöitään ja muita Alihankkijoita Asiakkaan Henkilötietojen käsittelemiseen Palvelujen tarjoamisen yhteydessä, siltä osin kuin tällainen Alihankkijan käyttäminen ei johda Sovellettavien Lakien vastaiseen toimintaan tai Edenredin tämän DPA:n mukaisten velvoitteiden rikkomiseen. Edenred sitoutuu varmistamaan, että sen käyttämät Alihankkijat ovat päteviä, allekirjoittavat Edenredin kanssa henkilötietojen käsittelyä koskevan sopimuksen ja noudattavat tietojen käsittelyä ja salassapitoa koskevia velvoitteita, jotka ovat vähintään yhtä laajalaiset kuin tässä DPA:ssa sovitut. Edenred seuraa säännöllisesti Alihankkijoidensa suoritusta ja on vastuussa heidän työstään Asiakasta kohtaan kuin omasta työstään. Edenred sitoutuu toimittamaan Asiakkaalle luettelon Palveluiden yhteydessä käyttämistään Alihankkijoista Asiakkaan pyynnöstä.

Edenredillä on vapaus valita ja vaihtaa Alikäsittelijöitä tämän DPA:n ehtojen sekä Sovellettavien Lakien mukaisesti. Edenredin tulee kuitenkin ilmoittaa Asiakkaalle kaikista olennaisista muutoksista sen Alihankkijoissa. Mikäli Asiakas perustellusti katsoo, että tällainen muutos Edenredin Alihankkijoissa johtaisi Asiakkaan Henkilötietoja koskevaan riskiin, Asiakkaalla on oikeus esittää vastalauseensa koskien tällaista Edenredin Alihankkijan muutosta.

## 7 VASTUU

Mitä tulee Henkilötietojen Käsittelyyn Sopimuksen yhteydessä, molemmat Osapuolet ovat vastuussa toisiaan kohtaan kaikista suorista tappioista ja vahingoista, joita syyttömälle Osapuolelle aiheutuu siitä, että ne rikkovat tätä DPA:ta tai Sovellettavia Lakeja (mukaan lukien, rajoituksetta, kaikki toimivaltaisten valvovien viranomaisten määräämät hallinnolliset sanktiot). Kumpikaan Osapuoli ei vastaa mistään epäsuorista tai välillisistä tappioista tai vahingoista, mukaan lukien rajoituksetta kaikki menetetyt voitot, menetetyt tulot, maine tai liikearvo.

Osapuolten tämän asiakirjan mukaiseen vastuuseen sovelletaan Sopimuksessa sovittua vastuun enimmäismäärää.

## 8 VOIMASSAOLO

Tämä DPA astuu voimaan samana päivänä kuin EU:n yleistä tietosuojasetusta aletaan soveltaa ja pysyy voimassa Sopimuksen päättymiseen saakka.

Kolmenkymmenen (30) päivän ajan Sopimuksen päättymisestä Edenred tarjoaa Asiakkaan Tiedot Asiakkaan saataville ilman aiheutonta viivytystä Asiakkaan pyynnöstä. Sopimuksen päättymisen jälkeen Edenredin tulee viipymättä joko tuhota tai palauttaa Asiakkaalle kaikki Asiakkaan Henkilötiedot (sekä kaikki niistä tehdyt jäljennökset), ellei Edenred ole veloitettu säilyttämään Asiakkaan Henkilötietoja Edenrediin sovellettavien lakisääteisten vaatimusten vuoksi.

# HINNASTO

Ticket-ratkaisujen palveluhinnasto 1.1.2018 alkaen.

## LOUNASSETELIARVOT VUONNA 2018

Lounasedun verotusarvo on 75 % Lounassetelin nimellisarvosta, mutta kuitenkin vähintään 6,50 €.

<b>Nimellis-arvo €</b>	10,40	9,80	9,30	8,70
<b>Verotettava arvo €</b>	7,80	7,35	6,98	6,53

## TYÖPÄIVIEN MÄÄRÄ 2018

Työpäivien määrä on suuntaa antava ja oikea määrä määräytyy yrityksen oman käytännön mukaisesti.

Tammi	Helmi	Maalis	Huhti	Touko	Kesä	Heinä	Elo	Syys	Loka	Marras	Joulu
22	20	21	20	21	20	22	23	20	23	22	17

## PALVELUMAKSUT

TOIMITUS- JA KÄSITTELYKULUT LOUNASSETELI™ TILAUKSILLE		
Setelitalaus	Tilausmuoto	
Tilauksen arvo	Viitteellinen	Viitteetön tilaus
10 000 € tai alle	29 €	58 €
10 001 € - 20 000 €	40 €	65 €
20 001 € - 50 000 €	80 €	105 €



## PANKKIYHTEYDET

PANKKI	IBAN	BIC
Nordea	FI16 2185 1800 0326 26	NDEAFIHH

## TILAA SETELEITÄ

Lounassetelit voit tilata osoitteesta [www.edenred.fi/setelitilaus](http://www.edenred.fi/setelitilaus)

## TILAATKO ULKOMAILTA?

Toimitusmaksu ulkomailta tulevista tilauksista on hinnaston kohdan Viitteetön tilaus mukainen. Katso lisätietoa yllä olevasta hinnastosta.

## LOUNASSETELEIDEN VOIMASSAOLOAIKA

Lounassetelin voimassaoloaika riippuu seteleiden vuosikerrasta. Seteleiden vuosikerta on merkitty Lounas- ja Virikeseteleiden oikeaan yläkulmaan. Vuosikerrat vaihtuvat aina vuodenvaihteen aikoihin, hieman ennen tai jälkeen vuoden vaihteen. Näin ollen seteleiden voimassaoloaika vaihtelee 11 kk - 24 kk.

Tarkemman vuosikerran vaihtumisen ajankohdan saat [asiakaspalvelustamme](#).

# Hinnasto

Virikeseleiden palveluhinnasto 1.1.2018 alkaen.

## SETELIARVO

Virikeselelin arvot ovat 10€ ja 5 €

## PALVELUMAKSUT

Toimitus- ja käsittelykulut setelitalauksille

TOIMITUS- JA KÄSITTELYKULUT VIRIKESETELI® TILAUKSILLE		
Setelitalaus	Tilausmuoto	
Tilauksen arvo	Viitteellinen	Viitteetön tilaus
10 000 € tai alle	29 €	58 €
10 001 € - 20 000 €	40 €	65 €
20 001 € - 50 000 €	80 €	105 €

## PANKKIYHTEYDET

PANKKI	IBAN	BIC
Nordea	FI16 2185 1800 0326 26	NDEAFIHH

## TILAA SETELEITÄ

Virikeselelit voit tilata osoitteesta [www.edenred.fi/setelitalaus](http://www.edenred.fi/setelitalaus)

## TILAATKO ULKOMAILTA?

Merkitse Tietoja maksun saajalle -kohtaan asiakasnumero ja Virikesetelin arvo 10 € / 5 € x määrä. Toimitusmaksu ulkomailta tulevista tilauksista on hinnaston kohdan Viitteetön tilaus mukainen. Katso lisätietoa yllä olevasta hinnastosta.

## VIRIKESETELIN VOIMASSAOLOAIKA

Virikesetelin voimassaoloaika riippuu seteleiden vuosikerrasta. Seteleiden vuosikerta on merkitty Lounas- ja Virikeseteleiden oikeaan yläkulmaan.

Vuosikerrat vaihtuvat aina vuodenvaihteen aikoihin, hieman ennen tai jälkeen vuodenvaihteen. Näin ollen seteleiden voimassaoloaika on 11 kk - 24 kk.

Tarkemman vuosikerran vaihtumisen ajankohdan voit tarkistaa asiakaspalvelustamme.